

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

комитет по культуре администрации муниципального образования  
город Новомосковск

(наименование структурного подразделения администрации)



заместитель председателя

комитета по культуре

(должность)

*Колл*

Д.В. Корзнев

(подпись)  
(расшифровка подписи)

20 22

декабря

" 30 "

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № (1)

1

на 20 23 год и на плановый период 20 24 и 20 25 годов

Дата начала действия

Дата окончания  
действия <sup>2</sup>

муниципальное бюджетное учреждение культуры "Объединение "Новомосковский историко-художественный музей"

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

культура и кинематография

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
01.01.2023	Дата начала действия
703D0373	Дата окончания действия <sup>2</sup>
	Код по сводному реестру
91	По ОКВЭД
91.02	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>3</sup>

Раздел I

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

Б582

1. Наименование муниципальной услуги

Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>			
	наименование <sup>6</sup> показателя <sup>1</sup>	показатель <sup>2</sup>	наименование <sup>6</sup> показателя <sup>3</sup>	показатель <sup>4</sup>	наименование <sup>6</sup> показателя <sup>5</sup>	показатель <sup>7</sup>	единица измерения <sup>8</sup>	20 23 год (очередной фискальный год)	20 24 год (1-й год планового периода)		20 25 год (2-й год планового периода)		
9102000.99.0.Б Б82.АА.00000	представлены в музейных предметах и музейных коллекций	показатель <sup>2</sup>	способы обслуживания	показатель <sup>4</sup>	наименование <sup>6</sup> показателя <sup>5</sup>	наименование <sup>6</sup> показателя <sup>7</sup>	единица измерения <sup>8</sup>	год по СКСИ <sup>9</sup>	6800	6800	6800	в процентах	и абсолютных показателях
	с учетом всех форм		в стационарных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фотолучения <sup>8</sup> , опубликованных на выставках и в выставках за отчетный период	Количество музейных предметов музейного собрания учреждений, опубликованных в сети Интернет	единица измерения <sup>8</sup>	642	6800	6800	5000		
9102000.99.0.Б Б82.АА.02000	с учетом всех форм		удалено через сеть Интернет		Количество удаленных в сети Интернет	Количество удаленных в сети Интернет	единица измерения <sup>8</sup>	642	5000	5000	5000		



5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет)	Информация о режиме работы, справочных телефонах	Ежегодно по мере внесения изменений
Размещение информации путем публикации в средствах массовой информации, с использованием средств телефонной связи, электронного информирования	Информация о режиме работы, справочных телефонах	Ежегодно по мере внесения информации

Часть II. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0046

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель, качество работы			Запасные показатели качества работы		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>	
	наименование показателя <sup>1</sup>	описание показателя <sup>2</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	описание показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 23 год (очередной финансовый год)	20 24 год (1-й год планового периода)	20 25 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
910000 P 73 1 0 0460001000	7	Количество предметов Музейного фонда учреждения, внесенных в Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации за отчетный период	штука	796	3000	3000	3000	11	12	13	14	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер регистрации заявки <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)			Показатель, характеризующий услуги (формы) выполнения работы (по справочнику)			Показатели объема работы				Значение показателя объема работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>6</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>7</sup>
	наименование показателя <sup>2</sup>	наименование показателя <sup>3</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>6</sup>	наименование показателя <sup>7</sup>	единица измерения		состояние работы	20 23 год (исключая февраль-апрель год)	20 24 год (1-й квартал планового периода)	20 25 год (2-й квартал планового периода)	20 26 год (3-й квартал планового периода)	20 27 год (окончательный финансовый год)	20 28 год (1-й квартал планового периода)	20 29 год (2-й квартал планового периода)	20 30 год (3-й квартал планового периода)	в абсолютных показателях	
							наименование	вал по ОКЕИ <sup>8</sup>											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
910200 1-7 3.1.004600 01000						количество предметов Музычного Фонда учреждения	штука	796	формирован не в соответствии музейных фондов	26500	26500	26500							

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждений полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги (работы) из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная проверка	по мере поступления отчетов о выполнении муниципального задания	комитет по культуре администрации муниципального образования город Новомосковск, финансовое управление администрации муниципального образования город Новомосковск



Выездная проверка	в соответствии с планом, по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований надзорных органов)	комитет по культуре администрации муниципального образования город Новомосковск, финансовое управление администрации муниципального образования город Новомосковск
-------------------	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 25 ноября текущего финансового года

4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (процентов) - 10%

<sup>1</sup> Номер муниципального задания.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество выполнения в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, устанавливаемыми при необходимости структурным подразделением администрации, а единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области, нормативными актами муниципального образования в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии структурным подразделением администрации, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения.

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не исполняются. В случае установления требований о предоставлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в процентном выражении от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом первоначального оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).